2019-1-AT01-KA202-051516

ACCESSIBLE WORK 4 ALL

INFORMATION IS EMPOWERMENT

COMMUNICATION
APPLICATION
PERSONNEL
CONTRACTS

TRAINING PACKAGE

www.accessiblework4all.eu

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

Modulo 4 – COMUNICAZIONE E ACCESSIBILITÀ

- *Descrizione del modulo: L'Unità 4 è dedicata a "Comunicazione e accessibilità". Dopo aver preso in considerazione i 3 moduli precedenti, è fondamentale parlare di come viene fornita una buona comunicazione e quali possibilità di accessibilità vengono fornite sul posto di lavoro. I partecipanti metteranno alla prova quattro diversi aspetti racchiusi nelle seguenti unità:*

- *UNITÀ:*
  - ***Unità 4.1: apparecchiature di comunicazione***
  - *Unità 4.2: conflitto sul lavoro*
  - *Unità 4.3: auto-rivelazione*
  - *Unità 4.4: Non discriminazione, accessibilità e compensazione degli svantaggi*

- *Obiettivi e competenze raggiunte*
  - *competenze: elencare e conoscere le possibili apparecchiature di comunicazione e come richiederle*
  - *conoscenza: conoscere i dettagli specifici del paese*

UNITÀ 4.1 – Apparecchiature di comunicazione

Video associati	*Collegamento video AW4A:* Toolkit accessibile in LIS - YouTube • *apparecchiature di comunicazione* Accomodamenti dei luoghi di lavoro in LIS - YouTube
Collocamento	Aula/Online/Studio individuale
Tipo di attività	Lavoro individuale/Lavoro di gruppo/Intera classe
Lasso di tempo	*45 minuti + 30 minuti di attività di autoapprendimento*
Breve	Tutte le attività possono svolgersi in presenza o online attraverso la

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

descrizione dell'attività

piattaforma desiderata.

Per le attività online, consigliamo di utilizzare una piattaforma in grado di dividere il gruppo in stanze/gruppi più piccoli in modo da garantire il successo delle attività. Inviare il materiale necessario a ciascun partecipante e dare istruzioni chiare su come procedere attraverso le attività.
Per quanto riguarda il video, è necessaria una buona connessione con l'host se il video è presentato su uno schermo condiviso. In caso contrario, si consiglia di inviare il link a ciascun partecipante in modo che possa guardare il video sul proprio dispositivo.
Le discussioni dovrebbero essere tenute tenendo presente che l'ospite è anche un facilitatore e deve garantire che ogni partecipante sia coinvolto nella discussione e dia il proprio contributo.

Preparazione degli studenti alla visione del video

- GIOCO: Dimmi cosa vedi

Procedura:
Questa è un'attività in piccoli gruppi per adulti. L'attività si svolge in coppia. Il partecipante 1 di ogni coppia riceve un'immagine e non deve mostrarla al proprio partner, il partecipante 2 che ha carta da disegno e penna. Il partecipante 2 ha 5 minuti per porre domande su quell'immagine in modo che possa disegnarla nel modo più accurato possibile. Il partecipante 1 può rispondere a tutte le domande e descrivere l'immagine. L'obiettivo è collaborare e aiutarsi a vicenda. Dopo 5 minuti, ogni coppia deve confrontare il disegno con l'originale e discutere brevemente cosa ha funzionato e cosa non ha funzionato. Quindi si scambiano i ruoli per altri 5 minuti con una nuova immagine. Dopo l'attività, il gruppo si riunirà per discutere le difficoltà di comunicazione tra loro e per discutere le strategie che potrebbero utilizzare per superare tali difficoltà.

Presentazione video

Domande e risposte al video

- DISCUSSIONE

L'attività verrà presentata con l'importante significato di essere sordi e sordi, passo dopo passo con alcune discussioni su questi argomenti:

- *Resilienza sorda e capitalismo sordo*
- *Trovare metodi e approcci inclusivi nello spazio di lavoro*

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

	Compiti e incarichi di studio autonomo *Procedura:* *Cerca di creare la giornata più inclusiva sul posto di lavoro in diverse situazioni (riunione, pausa caffè, colleghi, spazio di lavoro ecc.). Al partecipante viene chiesto di sviluppare il luogo di lavoro ideale indicando tutte le facilitazioni e gli adeguamenti necessari per un luogo di lavoro più inclusivo.*
Glossario	*ASL, interprete, d/Deaf, sintetizzatore vocale, C-Print, VRI, comunicazione, accessibilità, Sordità, Resilienza sorda, cultura sorda e uditiva, accessibilità, diritto, diritti umani, ONU, inclusione e mainstreaming, Guadagno sordo, Identità sorda.*
Materiale	*Fogli di lavoro unità 1,* carta, matite.
Sezione specifica per paese (Italia)	Come ottenere l'attrezzatura tramite il servizio sanitario nazionale
Fonti / ulteriori letture / risorse	*-Capire la cultura dei sordi, alla ricerca della sordità (Paddy Ladd)* *-Una lente su un'identità sorda (Irene W.Leigh)* *-Il riconoscimento giuridico delle lingue dei segni (Murray, De Meulder, Mckee)* *-Deaf Gain (Dirksen Baumann e Joseph Murray)*

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Dimmi cosa vedi

Modulo 4 - Comunicazione e Accessibilità
Unità 4.1 - Apparecchiature di comunicazione
Esercizio: fare domande per cercare informazioni e chiarire la comprensione
Durata: 15 minuti + 15 minuti Discussione di follow-up

introduzione

Questa è un'attività in piccoli gruppi per adulti. Quando si lavora insieme ad altre persone, la qualità del prodotto finale, del servizio o in generale dell'ambiente di lavoro dipende fortemente dalla qualità della capacità del gruppo di comunicare in modo efficiente tra loro. Questa attività è un buon esercizio per sviluppare capacità di ascolto attivo riguardo a porre domande e chiarire, e inoltre prestare attenzione alle risposte. le incomprensioni possono essere ridotte con queste abilità quando si comunica con gli altri, ad esempio in un ambiente di lavoro o in un gruppo di progetto.

Esercizio:

Lavorerai in gruppi di due. Uno di voi avrà una foto da guardare, mentre l'altro partecipante non la vedrà e avrà un foglio bianco e una penna. Verrà avviato un timer e avrai 5 minuti. Il partecipante 2 deve disegnare l'immagine che il partecipante 1 ha in mano. Lui/lei può fare tutte le domande che vuole. Il partecipante 1 deve descrivere l'immagine con quelle domande. L'obiettivo è collaborare e aiutarsi a vicenda.
Quindi riceverai una nuova immagine e scambierai i ruoli.

Discussione: Prova a rispondere alle seguenti domande

Quali difficoltà hai incontrato?
Come hai chiarito cosa stavi descrivendo?
Che tipo di domande hai posto per cercare maggiori informazioni?
Il secondo turno è stato più facile? Perché? Perché no?
Quali sono alcune correlazioni di situazioni di vita reale che hai sperimentato?

Risorse e riferimenti:

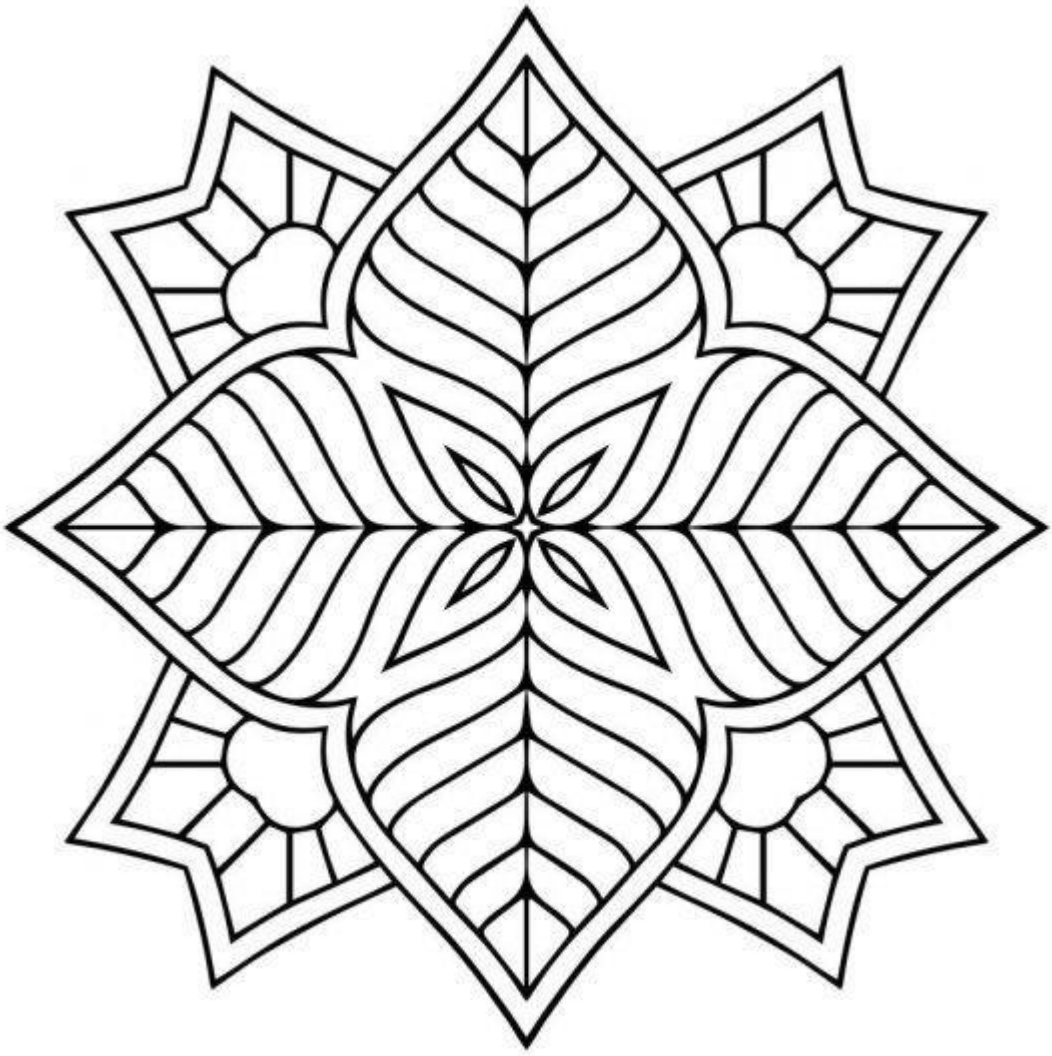
- 7 Giochi, esercizi e attività di ascolto attivo unici per adulti di Andrew G. Ward, su www.goodlisteningskills.org , © 2020.

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

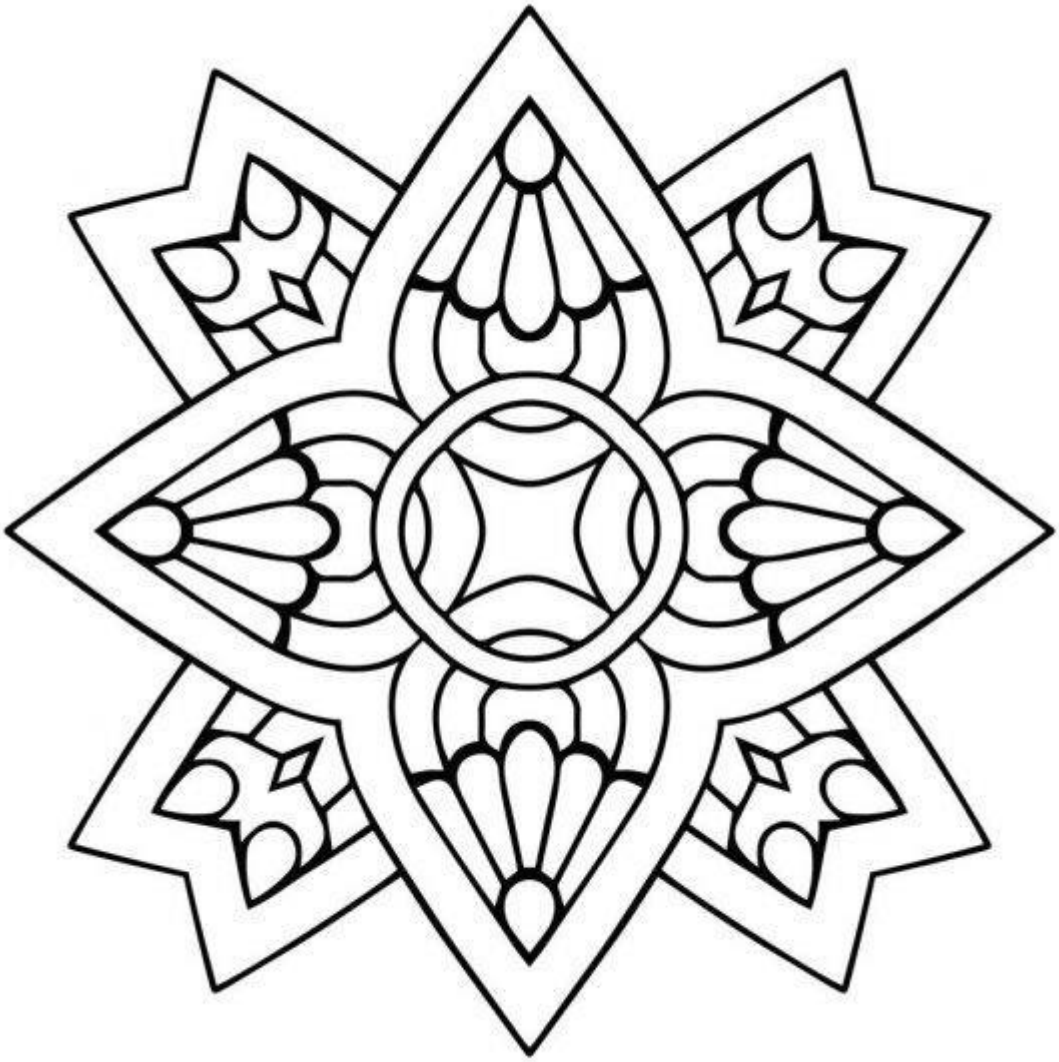
Risorsa - Immagini semplici A4 stampabili

Per questo gioco di ascolto attivo, puoi creare le tue semplici immagini o utilizzare le immagini seguenti.



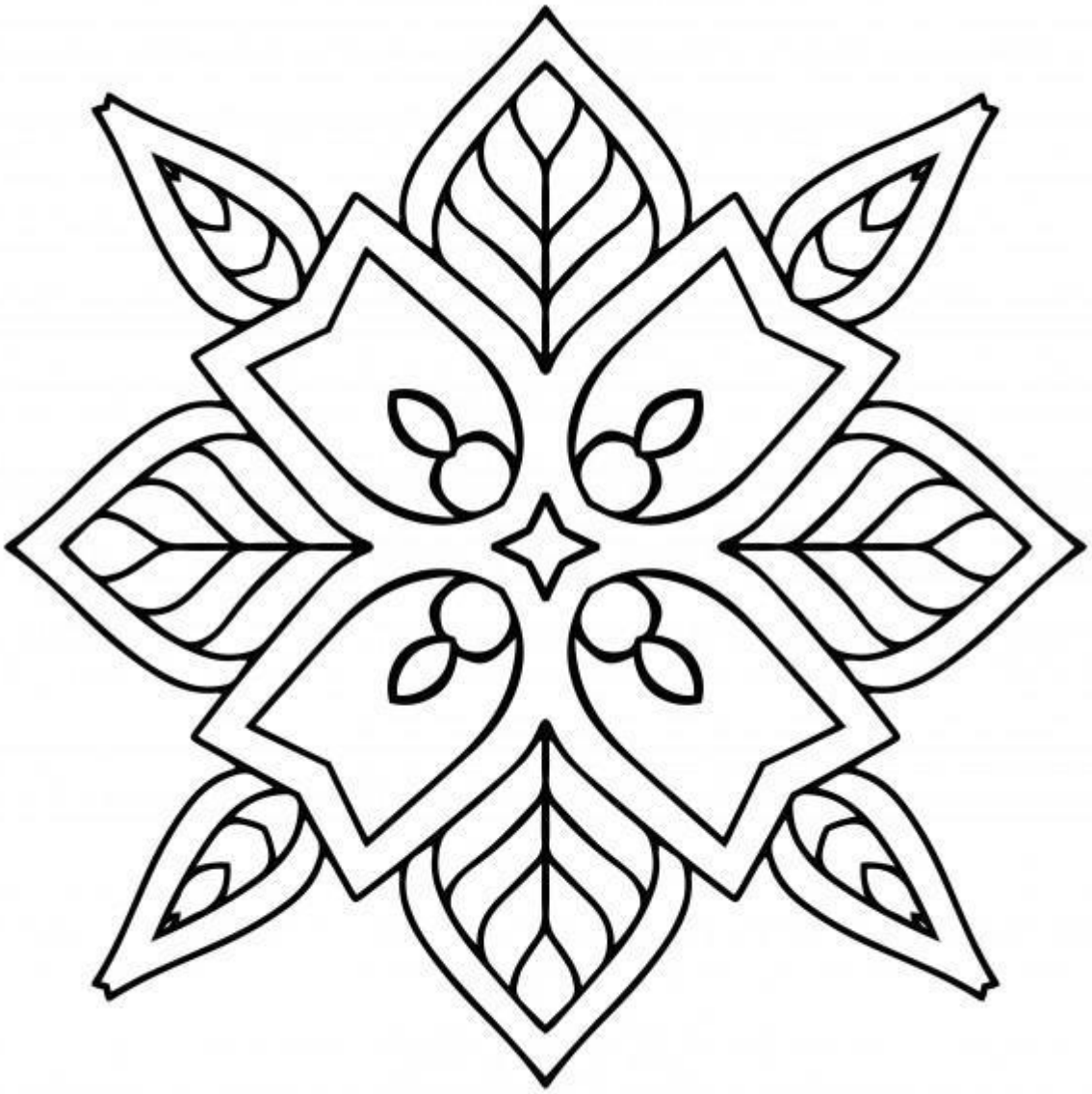
Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



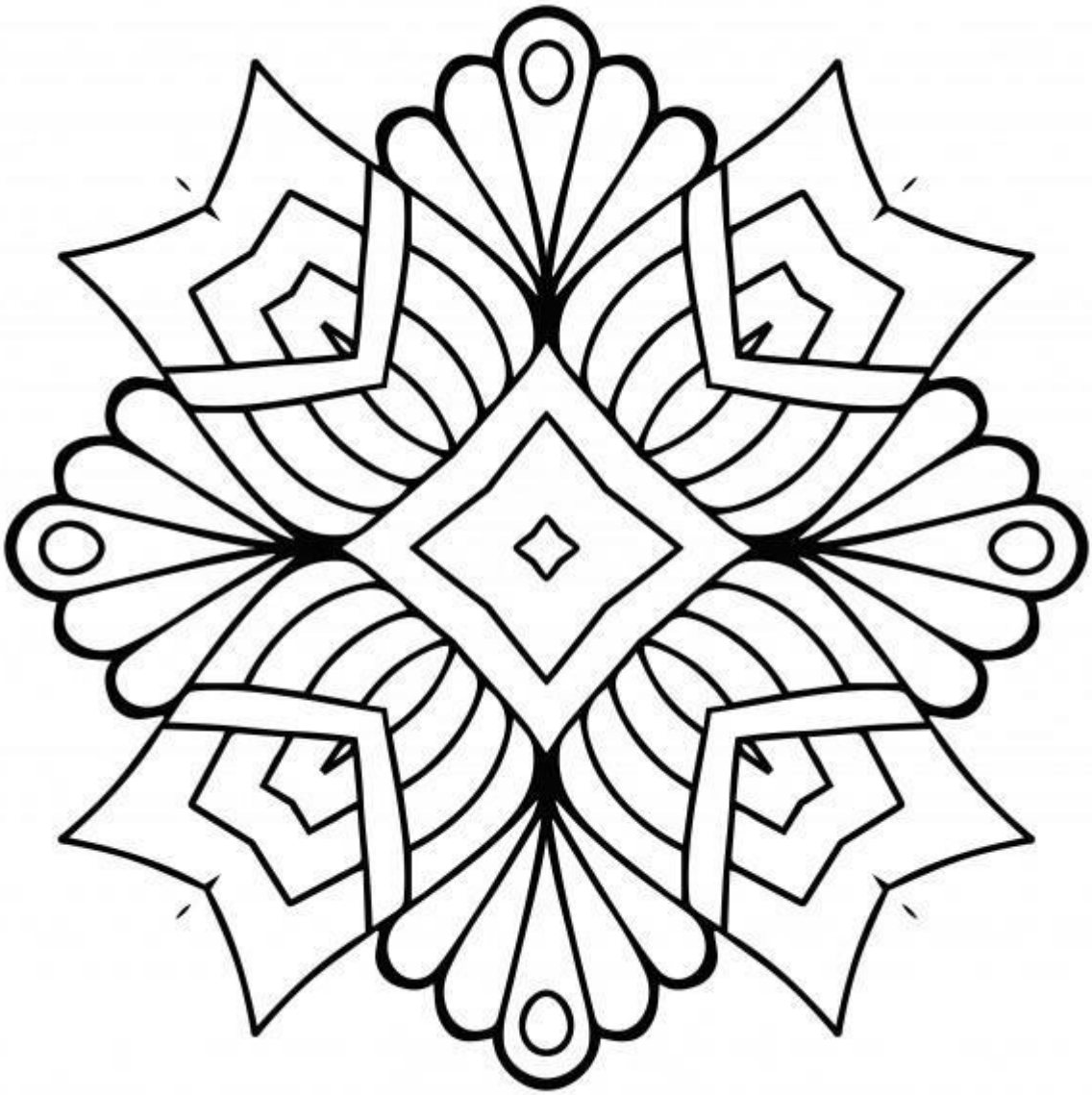
Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



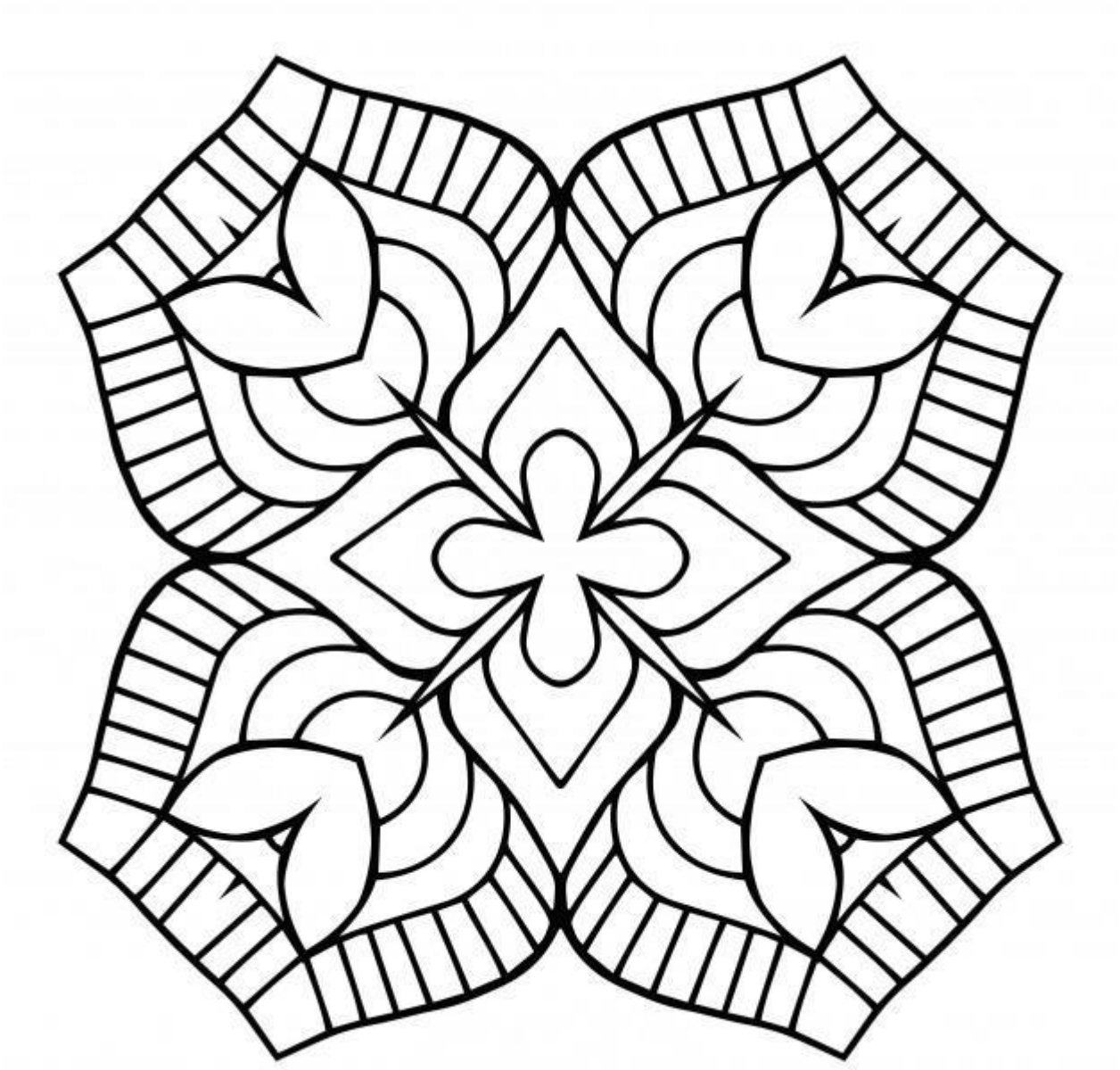
Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

TROVA METODI INCLUSI

Modulo 4 - Comunicazione e Accessibilità

Unità 4.1 - Apparecchiature di comunicazione

Esercizio: Trova metodi inclusivi sul posto di lavoro

Durata: 30 minuti

introduzione

Questa attività aiuterà a sviluppare la consapevolezza circa l'accessibilità nello spazio di lavoro e le diverse situazioni in cui sono necessarie apparecchiature di comunicazione.

Esercizio:

1. Immagina uno spazio di lavoro ipotetico (o vissuto nella vita reale).
2. Dividi diverse situazioni (incontro di lavoro, pausa caffè, spazio di lavoro, incontro con il capo...)
3. Cerca di elaborare la situazione più inclusiva possibile
4. Scrivi in parole chiave quali sarebbero gli aspetti più inclusivi di cui occuparti
5. Scrivi un breve testo in cui spieghi le tue parole chiave

Risorse:

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

Parole chiave:

Piccola spiegazione:

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

- *Descrizione del modulo: L'Unità 4 è dedicata a "Comunicazione e accessibilità". Dopo aver preso in considerazione i 3 moduli precedenti, è fondamentale parlare di come viene fornita una buona comunicazione e quali possibilità di accessibilità vengono fornite sul posto di lavoro. I partecipanti si concentreranno su quattro diversi aspetti racchiusi nelle seguenti unità:*

- *UNITÀ:*
  - *Unità 4.1: apparecchiature di comunicazione*
  - ***Unità 4.2: conflitto sul lavoro***
  - *Unità 4.3: auto-rivelazione*
  - *Unità 4.4: Non discriminazione, accessibilità e compensazione degli svantaggi*

- *Obiettivi e competenze raggiunte*
  - *competenze: definire e riconoscere le fasi di un conflitto sul lavoro*
  - *competenza: sviluppare strategie per risolvere un conflitto sul lavoro*
  - *conoscenza: conoscere i dettagli specifici del paese*

UNITÀ 4.2 – Conflitto sul lavoro

Video associati	*Collegamento video AW4A:* Toolkit accessibile in LIS - YouTube • *conflitti sul lavoro* Conflitti sul lavoro in LIS - YouTube
Collocamento	Aula / Online / Studio individuale
Tipo di attività	Lavoro individuale/Lavoro di gruppo/Intera classe
Lasso di tempo	*45 minuti + 30 minuti di attività di autoapprendimento*

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

Breve descrizione dell'attività

Tutte le attività possono svolgersi in presenza o online attraverso la piattaforma desiderata.

Per le attività online, consigliamo di utilizzare una piattaforma in grado di dividere il gruppo in stanze/gruppi più piccoli in modo da garantire il successo delle attività. Inviare il materiale necessario a ciascun partecipante e dare istruzioni chiare su come procedere attraverso le attività. Invece di una lavagna a fogli mobili, puoi usare una bacheca. Per quanto riguarda il video, è necessaria una buona connessione con l'host se il video è presentato su uno schermo condiviso. In caso contrario, si consiglia di inviare il link a ciascun partecipante in modo che possa guardare il video sul proprio dispositivo.
Le discussioni dovrebbero essere tenute tenendo presente che l'ospite è anche un facilitatore e deve garantire che ogni partecipante sia coinvolto nella discussione e dia il proprio contributo.

Preparazione dello studente alla visione del video

☐ GIOCO DI RUOLO

Materiali:
Foglio di lavoro unità 2, Dispense dei diversi personaggi con note.

Procedura:
Il gioco di ruolo si svolge tra due o più persone, che recitano i ruoli per esplorare uno scenario particolare. Puoi usare il gioco di ruolo per vedere problemi o situazioni da diverse prospettive.
Per avviare il processo, introduci il problema, imposta uno scenario sufficientemente dettagliato da farlo sembrare "reale". Quindi identificare i vari personaggi di fantasia coinvolti. Alcuni di questi potrebbero essere persone direttamente coinvolte, altri rappresenteranno persone che sono di supporto o ostili, a seconda dello scenario. Una volta identificati questi ruoli, assegnarli ai partecipanti; Ogni persona può quindi assumere il proprio ruolo e mettere in atto la situazione, provando approcci diversi ove necessario. Può essere utile se gli scenari aumentano di intensità, cioè attraverso una serie di scenari, che potrebbero diventare sempre più ostili e difficili. Potresti quindi testare e praticare diversi approcci per gestire le situazioni in modo da poter dare ai partecipanti esperienza nel gestirle.

Presentazione video

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

	Domande e risposte al video, ***compiti e incarichi di studio autonomo*** □ CASI DI STUDIO/SCENARI Procedura: L'attività presenterà diversi esempi di mobbing a diversi livelli, seguendo queste istruzioni: Elenca le fasi dell'esercizio: 1. Leggi il primo scenario, comprendi il caso e analizza eventuali dubbi sul contenuto. 2. Prendi nota di quelli che ritieni siano comportamenti che potrebbero riguardare o portare a rialzisti o conflitti. 3. Elaborare una possibile soluzione al conflitto, cercare di trovare strategie che potrebbero applicarsi allo scenario e risolvere il problema. 4. Si terrà una piccola discussione per analizzare i diversi aspetti degli scenari 5. Dopo la spiegazione dello scenario, chiedi ai partecipanti di confrontare e condividere i loro pensieri. 6. Tieni tutti gli aspetti su una lavagna a fogli mobili o su una bacheca. 7. Ripetere per tutti gli scenari, quindi ricapitolare e riassumere dalla lavagna a fogli mobili/jam board e incoraggiare una discussione sull'argomento e su come potrebbero apparire possibili soluzioni. Inoltre, si terrà un piccolo brainstorming per verificare la conoscenza delle strategie di soluzione dei conflitti dei partecipanti.
Glossario	*Consiglio di fabbrica, mediatore, mobbing, dovere di diligenza, appalto di lavori*
Materiali	*Fogli di lavoro unità 2, matita, carta.*

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

Sezione specifica per paese	Bullismo in Italia
ulteriori letture / risorse	*-Capire la cultura dei sordi, alla ricerca della sordità (Paddy Ladd)* *-Una lente su un'identità sorda (Irene W.Leigh)* *-Il riconoscimento giuridico delle lingue dei segni (Murray, De Meulder, Mckee)* *-Deaf Gain (Dirksen Baumann e Joseph Murray)*

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

GIOCO DI RUOLO

Modulo 4 – Comunicazione e Accessibilità

Unità 4.2 – Conflitto sul lavoro

Esercizio: sperimentare situazioni di bullismo e conflitto e possibili soluzioni

Durata: 15 minuti + 5 minuti di discussione

introduzione

Il gioco di ruolo si svolge tra due o più persone, che recitano i ruoli per esplorare uno scenario particolare. Puoi usare il gioco di ruolo per vedere problemi o situazioni da diverse prospettive.

Esercizio:

Per avviare il processo, introdurremo il problema, imposteremo uno scenario sufficientemente dettagliato da farlo sembrare "reale". Quindi identificheremo i vari personaggi immaginari coinvolti. Alcuni di questi potrebbero essere persone direttamente coinvolte, altri rappresenteranno persone che sono di supporto o ostili, a seconda dello scenario. Una volta identificati questi ruoli, li assegneremo ai partecipanti; Ogni persona può quindi assumere il proprio ruolo e mettere in atto la situazione, provando approcci diversi ove necessario. Può essere utile che gli scenari si intensifichino, cioè attraverso una serie di scenari, che potrebbero diventare sempre più ostili e difficili. È quindi possibile testare e praticare diversi approcci per la gestione delle situazioni in modo da poter provare a gestirle.

Risorse e riferimenti (inglese)

Esercizio di gioco di ruolo (prove libere) | Giornata di valutazione

Giochi di ruolo: una guida passo passo al successo dell'Assessment Center (assessmentcentrehq.com)

piano_lezione__facilitatore_guida.pdf (weebly.com)

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

SCENARI STAMPABILI:

Voci!

Christian è un collaboratore di una struttura, che lavora lì da 20 anni. Di recente ha sofferto di una grave malattia che ha colpito anche la sua deambulazione. Ad ogni turno Christian vede i suoi colleghi sussurrare alle sue spalle, in mensa, durante la pausa caffè ecc. Le voci hanno iniziato a circolare sulle circostanze che circondano la sua salute.

Recita questa situazione e come Christian dovrebbe agire in questo tipo di situazioni

APPUNTI:

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Il ragazzo nuovo

Sahid è un nuovo membro dello staff della biblioteca. Spesso, quando chiede aiuto ai suoi colleghi, questi alzano gli occhi al cielo, scuotono la testa e/o commentano che non è tagliato per questo lavoro.

Recita questa situazione e come Sahid dovrebbe agire/rispondere.

APPUNTI:

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

Il più, il peggio

Clara e Janette spesso non sono d'accordo su come svolgere un compito al lavoro. Spesso trascinano altri colleghi nelle loro discussioni, chiedendo loro di "scegliere da che parte stare", il che crea un ambiente di lavoro teso.

Riproduci questa situazione, comprese le azioni appropriate da parte di tutti i soggetti coinvolti.

APPUNTI:

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

CASI DI STUDIO, CASI SCENARI

Modulo 4 – Comunicazione e Accessibilità

Unità 4.2 – Conflitto sul lavoro

Esercizio: identificare le soluzioni al bullismo e al conflitto in situazioni di vita lavorativa reale

Durata: 30 minuti

introduzione

Un case study implica un esame dettagliato di uno o più casi particolari, all'interno di un contesto reale. Si approfondisce il fenomeno, si analizzano casi e si presentano soluzioni o interpretazioni.

Esercizio:

Elenca le fasi dell'esercizio:

8. Leggi il primo scenario, comprendi il caso e analizza eventuali dubbi sul contenuto.
9. Prendi nota di quelli che ritieni siano comportamenti che potrebbero riguardare o portare a rialzisti o conflitti.
10. Elaborare una possibile soluzione al conflitto, cercare di trovare strategie che potrebbero applicarsi allo scenario e risolvere il problema.

Risorse e riferimenti

- Palo, R. (1995). *L'arte della ricerca di casi.* Newbury Park, CA: Sage Publications. Libri

SCENARI STAMPABILI:

SCENARIO 1

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

Barbara lavora in un ristorante. Il suo capo è molto severo riguardo al codice di abbigliamento e alla puntualità e dice sempre ai dipendenti di essere puntuali e di indossare abiti puliti e rispettabili, compresa l'uniforme da lavoro. I dipendenti tengono i loro vestiti in uno spogliatoio comune. Diverse volte di recente Barbara non è riuscita a trovare i suoi abiti da lavoro al mattino ed era quindi in ritardo. Ne ha trovati alcuni sbriciolati dietro gli armadietti. Il suo supervisore era infastidito e l'ha rimproverata dicendole di alzarsi prima per essere puntuale. Un giorno non riuscì a trovare la sua uniforme e dovette andare a indossare la sua maglietta. Il suo capo si arrabbiò molto e le disse di andare a casa.

APPUNTI:

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

Sahid ha una disabilità intellettiva. Lui lavora in un ufficio. Recentemente ha avuto difficoltà e ha commesso degli errori. Durante la consueta riunione di tre mesi, tutti i dipendenti verificano insieme al supervisore se qualcosa deve essere cambiato. Il supervisore di Sahid parla con lui degli errori e delle difficoltà delle ultime settimane. Il supervisore gli chiede se il lavoro è troppo difficile per lui in questo momento e se vuole lavorare in un'altra area. Sahid è arrabbiato e pensa che il supervisore voglia licenziarlo.

APPUNTI:

SCENARIO 3

Andrea è un giovane timido che lavora in una grande azienda. Ha notato da tempo che i suoi colleghi evitano il contatto con lui. Ogni volta che entra nella

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

stanza i suoi colleghi sussurrano o gli voltano le spalle. Alcuni colleghi ridono e lo indicano. Oggi il suo manager gli ha chiesto se è vero che ha rubato del materiale dall'ufficio.

APPUNTI:

- *Descrizione del modulo: L'Unità 4 è dedicata a "Comunicazione e accessibilità". Dopo*

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

aver preso in considerazione i 3 moduli precedenti, è fondamentale parlare di come viene fornita una buona comunicazione e quali possibilità di accessibilità vengono fornite sul posto di lavoro.

- *UNITÀ:*
  - *Unità 4.1: apparecchiature di comunicazione*
  - *Unità 4.2: conflitto sul lavoro*
  - ***Unità 4.3: auto-rivelazione***
  - *Unità 4.4: Non discriminazione, accessibilità e compensazione degli svantaggi*

- *Obiettivi e competenze raggiunte*
  - *competenze: identificare i vantaggi e gli svantaggi generali e legali dell'auto-rivelazione*
  - *conoscenza: conoscere i dettagli specifici del paese*

UNITÀ 4.3 – auto-rivelazione

Video associati	*Collegamento video AW4A:* Toolkit accessibile in LIS - YouTube • *auto-rivelazione* L'aprirsi agli altri in LIS - YouTube
Collocamento	Aula/Online/Studio individuale
Tipo di attività	Lavoro individuale/Lavoro di gruppo/Intera classe
Lasso di tempo	*45 minuti + 30 minuti di attività di autoapprendimento*
Breve descrizione dell'attività	Tutte le attività possono svolgersi in presenza o online attraverso la piattaforma desiderata. **Per le attività online,** consigliamo di utilizzare una piattaforma in grado

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

di dividere il gruppo in stanze/gruppi più piccoli in modo da garantire il successo delle attività. Inviare il materiale necessario a ciascun partecipante e dare istruzioni chiare su come procedere attraverso le attività. Invece di una lavagna a fogli mobili, puoi usare una bacheca.
Per quanto riguarda il video, è necessaria una buona connessione con l'host se il video è presentato su uno schermo condiviso. In caso contrario, si consiglia di inviare il link a ciascun partecipante in modo che possa guardare il video sul proprio dispositivo.
Le discussioni dovrebbero essere tenute tenendo presente che l'ospite è anche un facilitatore e deve garantire che ogni partecipante sia coinvolto nella discussione e dia il proprio contributo.

Preparazione degli studenti alla visione del video

- DUE VERITÀ E UNA BUGIA

Procedura:
Dai ai partecipanti un po' di tempo per pensare a due verità e una bugia. Ogni partecipante dovrebbe averne un paio pronte. Ogni partecipante afferma al gruppo due verità e una bugia su se stesso. Le affermazioni possono essere intime o semplicemente semplici interessi o esperienze passate. Uno alla volta, ogni persona condivide le proprie affermazioni. Il gruppo deve indovinare quali affermazioni sono vere e quale è una bugia.

- SCRIVERE UN EPITAFO

Procedura:
I partecipanti devono scrivere epitaffi che potrebbero essere incisi sulla loro tomba. Dovrebbe essere una frase che riassume la vita di una persona. Il compito è scrivere sei diversi epitaffi, tre epitaffi di contenuto "positivo" e tre di "negativo": per esempio, risultati, aspetti positivi del carattere, qualcosa di cui essere/non orgogliosi, fallimenti, cose che vorresti dimenticare. Prova a scriverlo in una frase divertente o sarcastica. I membri del gruppo condivideranno i loro epitaffi con il gruppo e spiegheranno i motivi per cui li hanno scelti. Incoraggiare l'interazione e concentrarsi su quanto si tratta di informazioni private o pubbliche e quali conseguenze può comportare questa divulgazione.

Presentazione video

Domande e risposte su video, esercizi/giochi

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

	□ DISCUSSIONE Procedura: *L'attività includerà una discussione sulla rivelazione di sé e verrà presentato l'importante significato di essere sordi e sordi, passo dopo passo con alcune discussioni su questi argomenti:* - *Guadagno sordo* - *Sordità* ***compiti e incarichi di studio autonomo*** □ *QUESTIONARIO* Procedura: Ai partecipanti verrà chiesto di compilare un questionario sull'auto-rivelazione.
Glossario	*Accessibilità sul posto di lavoro, auto-rivelazione, grado di disabilità, integrazione salariale, sordità, sordità*
Materiale	*Unità di fogli di lavoro 3 matite, carta, lavagna a fogli mobili*
Sezione specifica per paese	l'analisi della legge 68/99 per l'inserimento lavorativo mirato
Fonti / ulteriori letture / risorse	*-Capire la cultura dei sordi, alla ricerca della sordità (Paddy Ladd)* *-Una lente su un'identità sorda (Irene W.Leigh)* *-Il riconoscimento giuridico delle lingue dei segni (Murray, De Meulder, Mckee)* *-Deaf Gain (Dirksen Baumann e Joseph Murray)*

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

SCRIVI UN EPITAFO SULLA TUA TOMBA

Modulo 4 – Comunicazione e Accessibilità

Unità 4.3 – Auto-rivelazione

Esercizio: Definisci le diverse fasi della rivelazione di sé

Durata: 15 minuti + 5 minuti di discussione

introduzione

Questo esercizio può essere un'attività molto semplice, ma aiuta i partecipanti a mostrare la propria immagine di sé sia in modo positivo che negativo. Questo metodo aiuta i partecipanti a raccontare cosa provano di sé stessi, cosa gli piace e cosa non gli piace. Il materiale necessario sono dei pennarelli colorati spessi e dei grandi fogli di carta.

Esercizio:

1. Distribuisci carta e matite.
2. Ti verrà chiesto di scrivere alcuni epitaffi che potrebbero essere incisi sulla tua tomba. (Un epitaffio è una frase breve e concisa da incidere sulla tomba di una persona, che riassume un tratto saliente della vita e del carattere di quella persona
3. Usa i grandi fogli di carta e le matite sono state date
4. Scrivi tre diversi epitaffi positivi, ad esempio, cose che hai realizzato, cose di cui sei orgoglioso, cose che ti hanno dato soddisfazione, ecc. Ad esempio, "Brillava come una stella luminosa nel mondo dello sport". "Qui giace a riposare uno che non ha mai smesso di fare del bene agli altri".
5. Scrivi tre epitaffi negativi, cioè brevi frasi che riassumono i tuoi fallimenti nella vita; cose di cui ti vergogni, o cose che vorresti dimenticare, ecc. Potresti

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

essere un po' sarcastico e ironico; per esempio, "Ha mostrato la strada agli altri, ma non l'ha mai camminata"

6. I membri del gruppo condivideranno i loro epitaffi con gli altri e spiegheranno i motivi per cui li hanno scelti.
7. Discussione: Il moderatore aiuterà il gruppo a riflettere sui diversi livelli di auto-rivelazione e sulle intuizioni acquisite.

Risorse e riferimenti

15 rompighiaccio per incontri davvero divertenti: giochi e domande (earlebrown.com)

45 giochi rompighiaccio [che la tua squadra non troverà di cattivo gusto] | SessionLab

ESPERIENZA LAVORATIVA

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Unità 4.3 - Apparecchiature di comunicazione

Esercizio: Questionario completo sull'esperienza lavorativa

Durata: 20-30 minuti

introduzione

Rispondi in modo completo al questionario sulle diverse fasi dell'auto-rivelazione sul posto di lavoro e aggiungi una riflessione.

Esercizio:

11. Leggi il questionario
12. Rispondi al questionario
13. Rifletti sulla situazione e dai una breve spiegazione a tua scelta

Risorse

- Collegamenti
  https://www.tinypulse.com/blog/sk-50-must-have-questions-for-your-employee-feedback-survey
  https://www.questionpro.com/survey-templates/my-company-as-a-place-of-work/
  DISEGNI STAMPABILI

Di seguito sono scritte 10 informazioni personali. Devi indicare vicino a ogni elemento il livello di divulgazione che ti aspetti che la persona dovrebbe fornire per il tipo di informazioni (puoi firmare più di una). Usa X per qualsiasi oggetto che ritieni non avrebbe dovuto essere divulgato in nessun momento. Usa la seguente abbreviazione per quegli elementi che ritieni debbano essere divulgati.

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

- Fa = Famiglia
- Fr = Amicizia
- W = lavoro
- X = Nessuno dei precedenti

1. Età corretta _____

   Come mai?

   _____

   _____

   _____

2. storia di malattie mentali familiari o malattie genetiche _____

   Come mai?

   _____

   _____

   _____

3. storia di relazione (coinvolgimenti precedenti, figli) _____

Come mai?

_____

_____

_____

4. reddito annuo, attività e debiti _____

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

Come mai?

_____

_____

_____

5. background culturale (razza e nazionalità)

   e credenze (ad esempio pregiudizi, etnocentrismo) _____

Come mai?

_____

_____

_____

6. orientamento e inclinazioni sessuali _____

Come mai?

_____

_____

_____

7. religione e credenze religiose _____

Come mai?

_____

_____

_____

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

8. malattie e malattie _____

Come mai?

_____

_____

_____

9. atteggiamenti verso l'impegno, la fedeltà, le aspettative

_____

Come mai?

_____

_____

_____

10. convinzioni e atteggiamenti politici _____

Come mai?

_____

_____

_____

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

DUE VERITÀ E UNA BUGIA

Modulo 4 - Comunicazione e Accessibilità

Unità 4.3 – Divulgazione di sé

Esercizio: Definisci le diverse fasi della rivelazione di sé

Durata: 15 Minuti + 5 Minuti Discussione

introduzione

Questa attività è per adulti, non sono necessari materiali ed è ideale per 10-15 persone; se ci sono più partecipanti è meglio dividerli in gruppi quindi non ci vorranno più di 15-20 minuti.

Il gioco inizia quando un membro del gruppo inizia ad affermare due verità e una bugia su sé stesso: le affermazioni potrebbero essere personali, reali o semplicemente hobby. Anche la bugia può essere esorbitante o umile, dipende da quanto i partecipanti vogliono renderlo difficile.

In questo modo ogni gruppo deve indovinare quali affermazioni sono vere e quale è la bugia.

Esercizio:

Elenca le fasi dell'esercizio:

14. I partecipanti iniziano a stare in piedi o seduti in cerchio e puoi dividerli in gruppi di tre se i numeri sono troppo alti.
15. Il partecipante 1 dichiara le proprie due verità e una bugia, parlando lentamente e chiaramente.
16. Gli altri partecipanti possono chiedere loro di ripetere le affermazioni.
17. Ora i partecipanti devono indovinare quali asserzioni sono vere e quale asserzione è una bugia, non più di 5/10 minuti.

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

18. Alla fine, aprire una discussione tra i partecipanti su cosa è venuto fuori, cosa hanno scoperto l'uno dell'altro e suggerire una riflessione sui diversi livelli di rivelazione di sé, ci vorranno 5 minuti.

Risorse

- Collegamenti:
  https://blog.prepscholar.com/two-truths-and-a-lie-good-lies
  https://parade.com/1185071/marynliles/two-truths-and-a-lie-ideas/
  7 giochi, esercizi e attività mirati di ascolto attivo per adulti (goodlisteningskills.org)

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Dispense stampabili: esempi

- Adoro i film horror.
- Non ho mai pattinato sul ghiaccio.
- Non posso stare sveglio oltre le 22:00
- Adoro i pancake con gocce di cioccolato.
- Sono stato intervistato dalla BBC.
- Ho istruito a casa i miei figli.
- Adoro mangiare pomodori e funghi.
- Ho pescato sul ghiaccio.
- Ho volato in mongolfiera.
- Ho fatto bungy jumping.
- Non sono mai stato a Las Vegas.
- Ho un albero di banane nel mio giardino.
- Sono timido al telefono.
- Amo il campeggio.
- Non ho mai rotto un osso.
- Ero un nuotatore olimpico.
- Ho vinto un concorso di mangiatori di torte.
- Adoro mangiare le ostriche.
- Ho vinto il premio "Video casalinghi più divertenti".
- Sono vegano.
- Ho il tatuaggio di uno squalo, ma non posso mostrartelo.
- Ho pranzato con George Clooney.
- Dormo solo quattro ore a notte.
- Ho vinto un concorso nazionale di disegno.

Piace non piace

- I miei animali preferiti sono i pavoni.
- Odio il cibo piccante.
- Non sopporto quando le persone pagano con il resto esatto.
- Sono vegetariano.
- Il mio posto preferito al mondo è New York City.

Abilità

- Sono davvero bravo a cucinare il cibo italiano.
- posso destreggiarmi.
- Non ho mai imparato ad andare in bicicletta.

Esperienze

- Sono andato in Europa da studente delle superiori.

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

- Ho incontrato Tom Cruise.
- Non ho mai visto nessuno dei film di *Star Wars*.
- Non ho mai ricevuto una multa per eccesso di velocità.

Desideri/sogni

- Ho sempre voluto provare il parapendio.
- Uno dei posti che voglio visitare di più è la Thailandia.
- Spero alla fine di correre una maratona.

Famiglia,

- Sono un trisnipote/nipote di Abraham Lincoln.
- Sono il più giovane di cinque fratelli.
- Possiedo un criceto domestico di nome Murray.
- Ho 18 cugini di primo grado.

Casuale/strano

- Sono daltonico.
- Sono nato con la coda.
- Ho una paura mortale dei clown.
- Mi lavo i denti quattro volte al giorno.
- Sono incredibilmente superstizioso.

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

- *Descrizione del modulo: L'Unità 4 è dedicata a "Comunicazione e accessibilità". Dopo aver preso in considerazione i 3 moduli precedenti, è fondamentale parlare di come viene fornita una buona comunicazione e quali possibilità di accessibilità vengono fornite sul posto di lavoro. I partecipanti si concentreranno su quattro diversi aspetti racchiusi nelle seguenti unità:*

- *UNITÀ:*
  - *Unità 4.1: apparecchiature di comunicazione*
  - *Unità 4.2: conflitto sul lavoro*
  - *Unità 4.3: auto-rivelazione*
  - ***Unità 4.4: Non discriminazione, accessibilità e compensazione degli svantaggi***

- *Obiettivi e competenze raggiunte*
  - *competenza: Comprendere le diverse forme di discriminazione*
  - *Conoscenza: Conoscere e identificare diverse forme di accessibilità e compensazione degli svantaggi*
  - *conoscere i dettagli specifici del paese*

UNITÀ 4.4 – Non discriminazione, accessibilità e compensazione degli svantaggi

Video associati	*Collegamento video AW4A:* Toolkit accessibile in LIS - YouTube • *non discriminazione, accessibilità e compensazione degli svantaggi* Non discriminazione, accessibilità e compensazione degli svantaggi in LIS - YouTube
Collocamento	Aula /Online / Studio individuale
Tipo di attività	Lavoro individuale/Lavoro di gruppo/Intera classe

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

Lasso di tempo	*45 minuti + 30 minuti di attività di autoapprendimento*
Breve descrizione dell'attività	Tutte le attività possono svolgersi in presenza o online attraverso la piattaforma desiderata. **Per le attività online,** consigliamo di utilizzare una piattaforma in grado di dividere il gruppo in stanze/gruppi più piccoli in modo da garantire il successo delle attività. Inviare il materiale necessario a ciascun partecipante e dare istruzioni chiare su come procedere attraverso le attività. Per l'attività specifica: la passeggiata del privilegio, non realizzabile online, i partecipanti dovrebbero contare +/- 1 per ogni frase e alla fine degli attori condividere i propri risultati con gli altri. Invece delle lavagne a fogli mobili, puoi usare una bacheca. Per quanto riguarda il video, è necessaria una buona connessione con l'host se il video è presentato su uno schermo condiviso. In caso contrario, si consiglia di inviare il link a ciascun partecipante in modo che possa guardare il video sul proprio dispositivo. Le discussioni dovrebbero essere tenute tenendo presente che l'ospite è anche un facilitatore e deve garantire il coinvolgimento nella discussione e dare il proprio contributo. ***Preparazione degli studenti alla visione del video*** - LA PASSEGGIATA PRIVILEGIA *Partecipanti:* Tutti staranno in linea orizzontale al centro della stanza. Il facilitatore leggerà ad alta voce alcune frasi e, se si applica ad esse, i partecipanti faranno un passo avanti o indietro. Se qualcuno si sente troppo a disagio per fare un passo, ha la possibilità di rimanere immobile. Dopo l'esercizio, verranno fatte alcune riflessioni su quanto accaduto durante l'attività, cos'è la discriminazione, cos'è un privilegio e come influenza la nostra vita quotidiana. *L'attività verrà presentata con l'importante significato di essere sordi e sordi, passo dopo passo con alcune discussioni su questi argomenti:*

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

	- *audismo* - *Diritti umani per non udenti e accessibilità* **video** ***Domande e risposte su video, esercizi/giochi*** - GIOCO DI UNA PAROLA – INCONTRI DI VELOCITÀ Procedura: Ai partecipanti viene chiesto di dividersi in coppie e di discutere il tema "discriminazione e accessibilità" per 2-5 minuti (a seconda del numero dei partecipanti). Dopo quel tempo, devono definire una parola che descriva discriminazione e accessibilità e cambiare partner con cui parlare. Le parole non dovrebbero ripetersi. Al termine dell'attività, il gruppo si rimonta e condivide i propri risultati. L'host tiene l'elenco di parole su una lavagna a fogli mobili o su una bacheca. ***compiti e incarichi di studio autonomo*** - QUIZ BREVI Procedura: Ai partecipanti viene chiesto di compilare una breve autovalutazione per verificare la propria competenza sull'argomento.
Glossario	*Accessibilità, diritti fondamentali, discriminazione, molestie sessuali, origine, risarcimento*
Materiale	*Fogli di lavoro unità 4, matite, carta*
Sezione specifica per paese	Articolo 21 della Carta dei diritti fondamentali Articolo 3 della costituzione Articolo 67
Fonti / ulteriori letture / risorse	*-Capire la cultura dei sordi, alla ricerca della sordità (Paddy Ladd)* *-Una lente su un'identità sorda (Irene W.Leigh)* *-Il riconoscimento giuridico delle lingue dei segni (Murray, De Meulder, Mckee)*

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

-Deaf Gain (Dirksen Baumann e Joseph Murray)

Il gioco di una sola parola – Speed dating

Modulo 4 - Comunicazione e Accessibilità

Unità 4.4 - Non discriminazione, accessibilità e compensazione degli svantaggi

Esercizio: Il gioco di una sola parola: gli appuntamenti veloci consentono di fornire il contesto in un argomento e di portare tutti nella giusta mentalità per la discussione.

Durata: 15 minuti + 10 minuti Discussione di follow-up

introduzione

Ai partecipanti viene chiesto di dividersi in coppie e di discutere il tema "discriminazione e accessibilità" per 2-5 minuti (a seconda del numero dei partecipanti). Dopo quel tempo, devono definire una parola che descriva discriminazione e accessibilità e cambiare partner con cui parlare. Le parole non dovrebbero ripetersi. Al termine dell'attività, il gruppo si rimonta e condivide i propri risultati. L'host tiene l'elenco di parole su una lavagna a fogli mobili.

Esercizio:

1. Dividi il gruppo in coppie
2. Avvia un timer
3. I partecipanti dovrebbero trovare una parola entro 2 o 5 minuti che descriva l'argomento
4. Alla fine del tempo, i partecipanti cambiano partner e ripetono l'attività.
5. Il facilitatore raccoglie tutte le risposte e le scrive su una lavagna a fogli mobili

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

6. I partecipanti sono invitati a discutere e fornire spiegazioni delle parole elencate.

Risorse e riferimenti:

- 17 giochi rompighiaccio divertenti (non banali) che i tuoi dipendenti apprezzeranno (hubspot.com)

Breve quiz

Modulo 4 - Comunicazione e Accessibilità

Unità 4.4 - Non discriminazione, accessibilità e compensazione degli svantaggi

Esercizio: Ai partecipanti viene chiesto di compilare una breve autovalutazione per verificare la propria competenza sull'argomento.
Durata: 20-30 minuti

introduzione

Discriminazione significa trattare una persona ingiustamente per quello che è o perché possiede determinate caratteristiche. L'Equality Act 2010 evidenzia 9 caratteristiche protette: Età, Genere, Razza, Disabilità, Religione, Gravidanza e maternità, Orientamento sessuale, Riassegnazione di genere, Matrimonio e unione civile. La discriminazione che si verifica a causa di una o più di queste caratteristiche è illegale ai sensi della **legge sull'uguaglianza** . Considerando che ogni persona ha almeno alcune di queste caratteristiche come l'età, la razza o il sesso, la legge protegge ogni persona dall'essere discriminata.

Esercizio:

1. Leggi il questionario
2. Rispondi al questionario
3. Confrontarsi con le risposte

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

Risorse:

Quiz su molestie e discriminazione - Quiz ProProfs

Che cos'è la discriminazione? «EdC

QUESTIONARIO SUL TEMA DELLA DISCRIMINAZIONE (survio.com)

Famiglie lavoratrici | Esempio di questionario per denunce di discriminazione - Famiglie lavoratrici

Quiz e foglio di lavoro - Tipi di discriminazione sul posto di lavoro e prevenzione | Study.com

QUESTIONARIO:

1. Le molestie possono includere:
   a) Fare battute o commenti su sesso, religione o disabilità
   b) Scole un collega per comportamento non sicuro sul lavoro
   c) Rifiutarsi di presentarsi al lavoro in orario
   d) Fare pause continue, anche se sono consentite due pause di 10 minuti

2. Un tipo di molestia sessuale è:
   a) quando le tue condizioni di lavoro si basano sull'accettazione di favori sessuali
   b) Offrire una promozione in cambio di una migliore prestazione lavorativa
   c) Prendendo provvedimenti disciplinari per le pause bagno eccessive
   d) Nessuno di questi è corretto

3. Esempi di discriminazione includono:
   a) Dare a tutti il giorno libero tranne il custode
   b) Commenti sul sesso di qualcuno
   c) Escluso un dipendente per la pausa pranzo
   d) Dare a un dipendente un bonus per le prestazioni

4. È possibile che se ti lamenti potresti perdere il lavoro.
   a) Vero
   b) Falso

5. Una credenza tipicamente esagerata e/o eccessivamente semplificata su un certo gruppo di persone è nota come a(n)
   a) Stereotipo
   b) Pregiudizio

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

c) Discriminazione
d) Assunzione

6. Negare o limitare i diritti di una persona a causa della sua appartenenza a un determinato gruppo è un esempio di _____.
   a) Persecuzione
   b) Discriminazione
   c) Pregiudizio
   d) Stereotipo

7. Come si spiega meglio la discriminazione sul lavoro?
   a) È il trattamento ingiusto di tutti in un'azienda.
   b) È il trattamento iniquo dei dipendenti basato sulle aspettative aziendali.
   c) È il trattamento iniquo dei dipendenti basato sui pregiudizi
   d) È il trattamento iniquo dei dipendenti basato sulle aspettative della società

8. Caroline è una responsabile delle risorse umane. In un'intervista, ha licenziato James, un candidato maschio, sulla base del fatto che utilizza apparecchi acustici. Questo è un esempio di quale tipo di discriminazione?
   a) Genere
   b) Religioso
   c) Razziale
   d) Disabilità

9. Gli ostacoli all'accessibilità impediscono alle persone con disabilità di partecipare pienamente alla vita sociale ed economica delle nostre comunità. Un esempio di barriera all'informazione e alla comunicazione è:
   a) Fornire gradini ma senza rampe o ascensori.
   b) Orario di lavoro inflessibile che non si coordina con gli orari degli autobus para-transit.
   c) Fornire documenti con la stampa troppo piccola.
   d) Tutti i precedenti

10. Quale di questi è un esempio di discriminazione diretta?
    a) Solo pubblicizzare un lavoro su Internet
    b) Richiedere ai lavoratori di utilizzare una sala riunioni al piano superiore
    c) Chiedere a qualcuno con una sedia a rotelle di lavorare al piano di sotto
    d) Rifiutare l'accesso a una promozione per un lavoratore autistico

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

RISPOSTE: AAABBBCDDD

LA PASSEGGIATA PRIVILEGIA

Modulo 4 - Comunicazione e Accessibilità

Unità 4.4 - Non discriminazione, accessibilità e compensazione degli svantaggi

Esercizio: aumentare la consapevolezza delle varie forme di privilegio; comprendere l'intersezionalità di razza, classe socioeconomica, genere e altre variabili demografiche che modellano gli individui; apprezzare la diversità dei background individuali

Durata: 15 minuti + 10 minuti Discussione di follow-up

introduzione

A volte i privilegi non sono evidenti perché sono così radicati nella nostra cultura. Siamo esposti quotidianamente a comportamenti e regole culturali e sociali che possono essere correlati al privilegio di un determinato gruppo. Siamo anche confrontati con le minoranze e le loro prospettive. Per riflettere obiettivamente sulle nostre interazioni, dobbiamo concentrarci sulla trasversalità del privilegio. È una base essenziale che può aiutarci a capire come ogni privilegio o emarginazione esista in un luogo diverso ma correlato.

Esercizio:

Tutti stanno in fila in mezzo alla stanza. Quando il moderatore legge una dichiarazione o una domanda, il partecipante farà un passo avanti o indietro se si

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

applica a loro. Se qualcuno si sente troppo a disagio per fare un passo, ha la possibilità di rimanere immobile. (Assicurati che la stanza sia uno spazio sicuro); Leggi le DOMANDE di seguito. Discussione post-esercizio: qual era lo scopo di questo esercizio? Cosa è successo durante l'esercizio? Sei rimasto sorpreso da qualcosa? Cosa possiamo trarre da questo esercizio che può aiutarci nella nostra vita quotidiana? ← Come puoi applicare ciò che hai imparato qui al tuo lavoro?

Risorse e riferimenti (in inglese):

Passeggiata privilegiata

La passeggiata del privilegio (theodysseyonline.com)

Condurre una passeggiata privilegiata | Opensource.com

DOMANDE DA LEGGERE AD ALTA VOCE

PASSO IN AVANTI:

1. Se uno o entrambi i tuoi genitori si sono laureati, fai un passo avanti.
2. Se i tuoi genitori ti hanno detto che eri bella, intelligente o di successo, fai un passo avanti.
3. Se sapevi fin da bambino che ci si aspettava che tu andassi al college, fai un passo avanti.
4. Se tu o la tua famiglia non avete mai dovuto trasferirvi a causa di difficoltà finanziarie, fate un passo avanti.
5. Se vedi quasi sempre membri della tua razza, orientamento sessuale, religione, con la tua disabilità e la tua classe ampiamente rappresentati in televisione, sui giornali e sui media in modo POSITIVO, fai un passo avanti.
6. Se ritieni che le persone non interpretino le tue opinioni personali come una rappresentazione di persone con la stessa disabilità, fai un passo avanti.
7. Se ti senti quasi sempre a tuo agio con le persone che conoscono il tuo orientamento sessuale, fai un passo avanti.

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

8. Se sei certo che non sarai seguito, molestato o guardato sotto stretta sorveglianza a causa della tua disabilità, fai un passo avanti.
9. Se non ti preoccupi mai della criminalità, della droga, dello stupro o di qualsiasi altra minaccia violenta nel tuo quartiere, fai un passo avanti.

FAI UN PASSO INDIETRO:

1. Se entrambi i tuoi genitori sono sordi, fai un passo indietro.
2. Se hai iniziato la scuola parlando una lingua diversa dalla lingua nazionale, fai un passo indietro.
3. Se sei mai stato l'unica persona della tua razza/etnia in un'aula scolastica o sul posto di lavoro, fai un passo indietro.
4. Se sei cresciuto in una famiglia economicamente svantaggiata o con un solo genitore, fai un passo indietro.
5. Se sei mai stato scoraggiato da qualsiasi obiettivo o sogno personale a causa della tua razza, classe socioeconomica, genere, orientamento sessuale o disabilità fisica/di apprendimento, fai un passo indietro.
6. Se sei mai stato soprannominato riguardo alla tua razza, classe socioeconomica, genere, orientamento sessuale o disabilità fisica/di apprendimento e ti sei sentito a disagio, fai un passo indietro.
7. Se sei mai stato riluttante a comunicare per evitare di essere ridicolizzato a causa della tua disabilità o impedimento del linguaggio, fai un passo indietro.
8. Se sei stato maltrattato o servito in modo meno equo in un luogo di lavoro a causa della tua disabilità, fai un passo indietro.
9. Se qualcuno nella tua famiglia è mai stato discriminato a causa della sua disabilità, fai un passo indietro.

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

VALUTAZIONE

Unità 4.1 Apparecchiature di comunicazione

Quali sono gli adattamenti di comunicazione ragionevoli?

A) Interprete

B) Smartphone e tablet

C) sottotitoli

D) tutto quanto sopra

Per favore valuta come ti senti riguardo alla seguente affermazione:

So che tipo di apparecchiature di comunicazione sono disponibili sul posto di lavoro, se ne ho bisogno.

1	2	3	4

Unità 4.2 Conflitto sul lavoro

Qual è un passaggio da considerare quando si verifica un conflitto sul lavoro?

A) Comprendere la prospettiva dell'altra persona

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

B) L'ambiente di lavoro

C) Il giorno e l'ora del conflitto

D) Nessuno dei precedenti

Per favore valuta come ti senti riguardo alla seguente affermazione:

Sono consapevole delle diverse possibilità di affrontare un conflitto sul lavoro, se voglio affrontarne uno.

1	2	3	4

Unità 4.3 Auto-rivelazione

Quali vantaggi puoi avere dall'auto-rivelazione?

- Sii consapevole dei problemi dell'altro
- Crea legami significativi con i colleghi di lavoro
- Ottieni un bonus dal capo
- Trova nuovi amici

Per favore valuta come ti senti riguardo alla seguente affermazione:

Sono consapevole dei fattori più importanti che l'auto-rivelazione può portare.

1	2	3	4

Unità 4.4 Non discriminazione, accessibilità e compensazione degli svantaggi

Qual è l'obiettivo della legge europea per l'accessibilità?

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.

A) Aiutare finanziariamente le persone con disabilità

B) Bloccare la diffusione di cattive pratiche

C) tutti i paesi europei dovrebbero avere le stesse leggi nazionali

D) Promuovere la diversità

Per favore valuta come ti senti riguardo alla seguente affermazione:

Sono consapevole di cos'è la discriminazione e di cosa posso fare se vengo discriminato di nuovo.

1	2	3	4

Il contenuto di questo documento rappresenta esclusivamente il punto di vista dell'autore ed è di sua esclusiva responsabilità; non si può ritenere che rifletta le opinioni della Commissione Europea o di qualsiasi altro organismo dell'Unione Europea. La Commissione Europea e l'Agenzia declinano ogni responsabilità per l'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni.